

**UCHWAŁA NR XV/73/2019
RADY GMINY ŻELECHLINEK**

z dnia 16 grudnia 2019 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żelechlinku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9) lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1696, poz. 1815), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507; z 2018 r. poz. 2245; z 2019 r. poz. 1622, poz. 1690) i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869; z 2018 r. poz. 2245) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żelechlinku, który otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żelechlinek.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXVIII/206/2013 Rady Gminy Żelechlinek z dnia 26 lipca 2013 r. w sprawie nadania statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żelechlinku.

§ 4. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Żelechlinku, a także zamieszczenie jej treści w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Żelechlinek

Piotr Mikinka

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W ŻELECHLINKU

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żelechlinku, zwany dalej "Ośrodkiem", działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1696, poz. 1815);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869; z 2018 r. poz. 2245);
- 3) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507; z 2018 r. poz. 2245; z 2019 r. poz. 1622, poz. 1690);
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1373, poz. 1394, poz. 1590; z 2019 r. poz. 1078, poz. 1694, poz. 1726, poz. 1905);
- 5) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 300, poz. 303; z 2019 r. poz. 60, poz. 730, poz. 1590);
- 6) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2277);
- 7) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1390; z 2019 r. poz. 730);
- 8) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1111; z 2019 r. poz. 924; z 2018 r. poz. 2245);
- 9) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2220; z 2018 r. poz. 1544; zm. wyn. z M. P. z 2018 r. poz. 1099; z 2018 r. poz. 2354; z 2019 r. poz. 60, poz. 303, poz. 577, poz. 730, poz. 752, poz. 924, poz. 1394; z 2018 r. poz. 1497);
- 10) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2092; z 2017 r. poz. 1428; z 2018 r. poz. 1497);
- 11) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 670, poz. 730; z 2018 r. poz. 2432; z 2019 r. poz. 1802);
- 12) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2407);
- 13) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1390, poz. 1907);
- 14) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1481; z 2018 r. poz. 2245; z 2019 r. poz. 2197);
- 15) ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 473);
- 16) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1282);
- 17) innych aktów prawnych dotyczących jego działalności;
- 18) niniejszego Statutu.

§ 2. Ośrodek jest budżetową jednostką organizacyjną Gminy Żelechlinek nieposiadającą osobowości prawnej.

§ 3. Siedziba Ośrodka znajduje się w Żelechlinku, ul. Plac Tysiąclecia 2, 97-226 Żelechlinek.

§ 4. Ośrodek obejmuje zasięgiem swego działania teren Gminy Żelechlinek.

§ 5. Ośrodek może posługiwać się skróconą nazwą: „GOPS w Żelechlinku”.

Rozdział 2. **Cele i zadania Ośrodka**

§ 6. 1. Podstawowym celem Ośrodka jest organizacja i wykonywanie zadań z zakresu pomocy społecznej na terenie Gminy Żelechlinek, a w szczególności:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;
- 2) wsparcie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienia im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 3) podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;
- 4) zapobieganie powstawaniu nowych problemów społecznych.

2. Ośrodek realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej należące do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, zadań własnych gminy oraz należące do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę. Zadania te w szczególności polegają na:

- 1) przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych przepisami prawa świadczeń;
- 2) pracy socjalnej;
- 3) prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- 4) analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 5) realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
- 6) rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

3. Do zadań Ośrodka należy prowadzenie działalności ośrodków wsparcia o zasięgu gminnym, w tym Klubu Senior+ .

4. Ośrodek realizuje również inne powierzone zadania wynikające z odrębnych przepisów, w tym:

- 1) zadania wynikające z ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 2) zadania wynikające z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, w tym obsługa gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych;
- 3) zadania z zakresu ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, w tym obsługa organizacyjno-techniczna zespołu interdyscyplinarnego;
- 4) zadania wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 5) zadania wynikające z ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 6) zadania wynikające z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 7) zadania wynikające z ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych;
- 8) zadania wynikające z ustawy o ustalaniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
- 9) zadania wynikające z ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci;
- 10) zadania wynikające z ustawy o systemie oświaty;
- 11) zadania wynikające z ustawy o Karcie Dużej Rodziny;
- 12) zadania wynikające z ustawy wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
- 13) zadania wynikające z programów rządowych, w tym rządowego programu ”Dobry start,,.

5. Ośrodek może realizować także inne zadania wynikające z przepisów szczególnych, na podstawie stosownych upoważnień.

6. Ośrodek może pozyskiwać środki zewnętrzne na realizację zadań statutowych.

7. Ośrodek przy realizacji zadań statutowych współpracuje z instytucjami, organizacjami społecznymi i pozarządowymi, kościołami, związkami wyznaniowymi oraz innymi osobami fizycznymi i prawnymi.

Rozdział 3.

Struktura organizacyjna Ośrodka

§ 7. 1. Kierownik Ośrodka kieruje i reprezentuje Ośrodek na zewnątrz.

2. Kierownik Ośrodka realizuje zadania własne gminy oraz zadania zlecone i działa w granicach upoważnień do zawierania umów, porozumień oraz do wydawania decyzji administracyjnych udzielonych przez Radę Gminy Żelechlinek oraz Wójta Gminy Żelechlinek.

3. Na wniosek Kierownika Ośrodka upoważnienie może być udzielone innej osobie.

4. Kierownik Ośrodka na podstawie upoważnień udzielonych przez Wójta Gminy Żelechlinek może występować o przyznanie środków z funduszy zewnętrznych, w tym unijnych.

5. Kierownik Ośrodka składa roczne sprawozdanie Radzie Gminy Żelechlinek z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

6. Czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do Kierownika Ośrodka wykonuje Wójt Gminy Żelechlinek.

7. Kierownik Ośrodka jest zwierzchnikiem służbowym pracowników zatrudnionych w Ośrodku i wykonuje uprawnienia pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy.

§ 8. Kierownik Ośrodka w szczególności odpowiada za:

- 1) prawidłowe funkcjonowanie Ośrodka;
- 2) wydawanie wewnętrznych aktów normatywnych;
- 3) prawidłową realizację rocznego planu finansowego Ośrodka;
- 4) wykonywanie innych zadań zleconych przez Wójta Gminy Żelechlinek.

§ 9. Szczegółową organizację wewnętrzną Ośrodka określa regulamin organizacyjny nadawany przez Kierownika Ośrodka i zatwierdzany przez Wójta Gminy Żelechlinek.

Rozdział 4.

Zasady gospodarki finansowej

§ 10. Działalność Ośrodka jest finansowana z dotacji celowych przyznawanych zgodnie z obowiązującymi przepisami na realizację zadań zleconych gminie, a w zakresie zadań własnych z budżetu gminy.

§ 11. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących jednostki budżetowe.

2. Ośrodek finansowany jest ze środków otrzymywanych na zadania zlecone z budżetu Państwa i ze środków Gminy Żelechlinek na zadania własne.

3. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy.

§ 12. Kierownik Ośrodka zarządza powierzonym mu mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

Rozdział 5.

Nadzór i kontrola

§ 13. 1. Bezpośredni nadzór i kontrolę nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Żelechlinek.

2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka sprawuje Wojewoda Łódzki.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 14. 1. Ośrodek używa podłużnej pieczęci o następującej treści: "Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żelechlinku, 97-226 Żelechlinek, pow. tomaszowski, woj. łódzkie".

2. Zmiany w niniejszym Statucie dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.